

**Invitación a presentar propuesta para celebrar contrato interadministrativo cuyo objeto es “Prestar servicios de apoyo para realización de los procesos administrativos y logísticos del Departamento Administrativo de Contratación Pública del Distrito Especial de Santiago de Cali, así como en la realización de las actividades logísticas y operativas requeridas por el organismo para la implementación, divulgación y ejecución de la estrategia “Escuela Cali Contrata” en el Distrito Especial de Santiago de Cali”.**

Rojas Díaz, Amanda Catalina <amanda.rojas@call.gov.co>

25 de junio de 2026 a las 14:23

Para: felipe.salcedo@corfecali.com.co

Cc: Alejandra Cardona Duque <alejandra.duque@calli.gov.co>, dianaholguinpalacios@gmail.com, Juan Camilo Henao Carmona <juan.henao.car@calli.gov.co>

FELIPE SALCEDO VACCA

Gerente  
Corporación de Eventos, Ferias y Espectáculos de Cali  
Avenida 2 #47 Norte -02 Cali

Asunto: Invitación a presentar propuesta para celebrar contrato interadministrativo cuyo objeto es “Prestar servicios de apoyo para realización de los procesos administrativos y logísticos del Departamento Administrativo de Contratación Pública del Distrito Especial de Santiago de Cali, así como en la realización de las actividades logísticas y operativas requeridas por el organismo para la implementación, divulgación y ejecución de la estrategia “Escuela Cali Contrata” en el Distrito Especial de Santiago de Cali”.

Cordial Saludo:

El Departamento Administrativo de Contratación Pública le corresponde realizar actuaciones tendientes a implementar estrategias pedagógicas para la difusión y promoción de la política pública de contratación en la Administración Central Distrital, y realizar actividades de corresponsabilidad ciudadana, con miras al cumplimiento de los principios de la contratación estatal y a fortalecer la participación de los actores de las compras públicas, en el proceso de gestión contractual.

En cumplimiento de sus funciones, el Departamento Administrativo de Contratación Pública estructuró el proyecto de inversión BP-26005316 denominado “Implementación de la estrategia “Escuela Cali Contrata” en el Distrito de Santiago de Cali” el cual tiene por objetivo general: “Fortalecer las competencias de los actores del sistema de compras públicas para desarrollar procesos más eficientes”; y por objetivo específico: Mejorar las experiencias de aprendizaje formativas y recursos pedagógicos en materia de compras públicas.

Para la materialización de tales objetivos, dentro del proyecto se pretende desarrollar las siguientes acciones: realizar actividades para la socialización de estrategias y lineamientos en contratación pública de la Administración Central de Santiago de Cali; brindar apoyo en las estrategias comunicativas y de corresponsabilidad ciudadana para la divulgación de la compra pública; suministrar el servicio de alimentación para la estrategias en contratación pública de la Administración Central de Santiago de Cali; generar estrategias que promuevan las compras responsables y las buenas prácticas en la gestión contractual; apoyar las actividades que permitan la gestión del conocimiento de los actores involucrados en la gestión contractual de la entidad, así como su implementación; divulgar estrategias pedagógicas y lineamientos implementados para compradores públicos.

Así mismo se requiere contar con los servicios de operador logístico para la realización de los ejercicios de rendición de cuentas para el Departamento de Contratación Pública de acuerdo, que lidera a través de la Unidad de Apoyo a la Gestión de conformidad con el artículo 30 del Decreto Extraordinario No. 411.0.20.0516 del 28 de septiembre de 2016 numeral sexto.

En virtud de lo anterior, el DACP requiere adelantar un proceso de selección para contratar un operador logístico que lo apoye en la implementación de estrategias para la promoción y difusión del plan de socializaciones, en las actividades de divulgación de conocimientos y estrategias en contratación pública que permiten mejores prácticas en la gestión contractual, así como el desarrollo de actividades que permitan fortalecer las competencias de los diferentes actores de las compras públicas en el año 2026, dirigido a los actores de la Compra Pública. Lo cual se realizará en el marco de la ficha BP-26005316 dentro de la Implementación de la Estrategia “Escuela Cali Contrata”.

El operador debe estar en capacidad de proveer todos los servicios logísticos requeridos que se detallan en el anexo técnico No. 1 entre éstos: alquiler de salones para socializaciones, servicio de catering, alquiler de equipos de audio y video, servicio de registro fotográfico y audiovisual, alquiler de equipos de cómputo, servicios de internet, alquiler de mobiliario, servicios de impresión de elementos POP, servicio de transmisión en vivo, y las demás que permitan realizar la divulgación de las estrategias en contratación pública de la Administración Central Distrital de Santiago de Cali, implementar estrategias pedagógicas que permitan la gestión del conocimiento de los actores de la compra pública y fortalecer las competencias de los diferentes actores de las compras públicas en el año 2026.

En razón de lo anterior, y teniendo en cuenta que la Corporación de Eventos, Ferias y Espectáculos de Cali, ha prestado satisfactoriamente este tipo de servicios a diferentes organismos de la Administración Distrital y a diferentes entidades públicas y privadas; y en virtud de lo preceptuado por la Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentario, que permiten a la Nación y sus entidades descentralizadas celebrar entre entidades públicas contratos Interadministrativos, con el fin de facilitar, fomentar o desarrollar alguna de las actividades propias de las entidades públicas que les permitan alcanzar los fines esenciales y desarrollar los principios de la función administrativa, cordialmente le invitamos a presentar propuesta para llevar a feliz término este proceso, la cual debe estar acompañada de los siguientes documentos:

1. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal.
2. Fotocopia libreta militar del Representante Legal.
3. Certificado de Existencia y Representación o Documento de creación.
4. Autorización expedida por los miembros de la Junta o Consejo Directivo cuando aplique.
5. Estatutos de la entidad.
6. Copia del NIT y/o RUT según sea el caso.
7. Hoja de vida de la función pública (persona jurídica).
8. Certificado de antecedentes fiscales expedidos por la Contraloría General de la República del Representante Legal y de la entidad.
9. Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación, del Representante Legal y de la entidad.
10. Certificación de antecedentes judiciales del Representante Legal, expedidos por la Policía Nacional.
11. Certificado de medidas correctivas del Representante Legal, expedidos por la Policía Nacional.
12. Certificado de deudores morosos REDAM.
13. Certificaciones de Idoneidad o Experiencia en la realización de las actividades del objeto contractual, mínimo TRES (3) convenios y/o contratos con objeto y alcance contractual igual o similar al del presente proceso de selección, ejecutados y/o terminados por el contratista.
14. Certificación Bancaria
15. Certificación del Revisor Fiscal o Representantes Legal que la empresa se encuentra a paz y salvo en el pago de Aportes Parafiscales y Seguridad Social.
16. Fotocopia cédula del Revisor fiscal y antecedentes.
17. Estados financieros.

- 18. Registro Nacional de Turismo vigente.
- 19. Propuesta.

Estos documentos deberán radicarse en la Ventanilla Única o enviar la documentación mediante el siguiente correo electrónico [dianaholguinpalacios@gmail.com](mailto:dianaholguinpalacios@gmail.com), sin otro motivo, esperamos su pronta respuesta y quedamos prestos ante cualquier inquietud adicional.

Atentamente,

AMANDA CATALINA ROJAS DIAZ

Director de Departamento Administrativo

### AMANDA CATALINA ROJAS DIAZ

Director de Departamento Administrativo  
Departamento Administrativo de Contratación Pública  
Dirección: Avenida 2N No 10 - 70 - CAM Piso 15  
Teléfono: 602 602 6670611 - [www.cali.gov.co/contratacion/](http://www.cali.gov.co/contratacion/)



(Nota de Confidencialidad). La información contenida en este correo electrónico y sus archivos anexos es privilegiada y confidencial, y para uso exclusivo de sus destinatarios de la misma y/o de quienes hayan sido autorizados específicamente para leerla. Su divulgación, distribución o reproducción no autorizada está estrictamente prohibida. Si por algún motivo recibe esta comunicación y usted no es el destinatario autorizado, sírvase borrarla de inmediato, notificarle de su error a la persona que lo envió y abstenerse de divulgar su contenido y anexos, ya que esta información sólo puede ser utilizada por la persona a quien está dirigida. Nota: evite imprimir este mensaje. cuidemos el medio ambiente.



(Nota de Confidencialidad). La información contenida en este correo electrónico y sus archivos anexos es privilegiada y confidencial, y para uso exclusivo de sus destinatarios de la misma y/o de quienes hayan sido autorizados específicamente para leerla. Su divulgación, distribución o reproducción no autorizada está estrictamente prohibida. Si por algún motivo recibe esta comunicación y usted no es el destinatario autorizado, sírvase borrarla de inmediato, notificarle de su error a la persona que lo envió y abstenerse de divulgar su contenido y anexos, ya que esta información solo puede ser utilizada por la persona a quien está dirigida. Nota: evite imprimir este mensaje. cuidemos el medio ambiente.